吉林交通职业技术学院应急准备金使用审批表

|  |
| --- |
| 申请部门： |
| 用 途： |
| 预计金额(大写):  （小写）：￥ |
| 部门负责人：  年 月 日 |
| 分管业务院领导:  年 月 日 |
| 主管财务院领导：  年 月 日 |
| 院 长:  年 月 日 |
| 院长办公会：  于 年 月 日研究确定。  党 委 会： |

**备注:1.一次性申请使用20万元以上（含）需院长办公会议通过。**

**2.一次性申请使用50万元以上（含）需党委会议通过。**